

# COMUNE DI VILLA COLLEMANDINA

Provincia di Lucca

## BANDO PER CONTRIBUTO FINALIZZATO ALL'ABBATTIMENTO DELLA TARI

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che, nel redigendo Bilancio di previsione per l'anno 2020 verrà istituito un fondo sociale per l'abbattimento della TARI 2018 e 2019;

Vista la delibera C.C. n. 14 del 10/04/2014 con la quale è stato approvato il "Regolamento per l'accesso al Fondo Sociale per abbattimento TARI e TASI";

Vista la determinazione dirigenziale n.175 del 07/05/2020 di approvazione del presente bando;

## RENDE NOTO

Che a partire dalla data di pubblicazione del presente bando e fino al 30/05/2020 i soggetti in possesso dei requisiti sotto elencati potranno presentare domanda per ottenere il contributo economico finalizzato all'abbattimento della TARI 2018 e 2019 secondo quanto disposto dal presente bando e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

### **Art. 1 Requisiti per l'ammissione al bando**

Possono essere ammessi al fondo soltanto i soggetti residenti nel comune per immobili ivi posseduti, il reddito del cui nucleo familiare sia costituito da pensione o da lavoro dipendente o assimilato;

### **Art. 2 Nucleo familiare**

Ai fini del presente bando si considera nucleo familiare quello composto dal richiedente e da tutti coloro che, anche se non legati da vincoli di parentela risultano nel suo stato di famiglia anagrafico o comunque domiciliati nell'alloggio alla data di apertura del bando.

Per il coniuge non legalmente separato, anche se non residente, devono essere dichiarati i dati anagrafici e reddituale. Qualora fosse in atto un procedimento di separazione legale, i dati dovranno essere ugualmente indicati, con riserva di presentare successivamente dichiarazione attestante l'intervenuta omologazione della sentenza di separazione.

### **Art. 3 Autocertificazione dei requisiti**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28.12.2000 il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti indicati all'art. 1 del presente bando.

L'amministrazione comunale effettuerà i dovuti controlli a norma dell'art. 71 del citato DPR. A norma degli artt. 75 e 76 del DPR medesimo, in caso di dichiarazione mendace, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali espressamente previste in proposito l'amministrazione comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso.

### **Art. 4 Entità del contributo e requisiti di reddito**

Il requisito di reddito, per poter accedere al beneficio è costituito da un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE – non scaduto) calcolato ai sensi del DPCM 5/12/2013 n. 159 e DM 07/11/2014 non superiore a € 12.900,00;

Le risorse saranno assegnate **fino ad esaurimento della somma a disposizione secondo la graduatoria predisposta in ordine crescente di ISEE:**

- Per i nuclei familiari con reddito ISEE non superiore a € 8.500,00 (compreso): rimborso totale
- Per i nuclei familiari con reddito ISEE da € 8.501,00 fino a € 12.900,00 (compreso): rimborso parziale nella misura del 45%;
- Per i nuclei familiari composto da tre componenti con reddito ISEE fino a € 12.900,00 (compreso): rimborso parziale nella misura massima del 50%
- Per i nuclei familiari composto da quattro componenti con reddito ISEE fino a € 12.900,00 (compreso): rimborso parziale nella misura massima del 60%
- Per i nuclei familiari composto da cinque o più componenti con reddito ISEE fino a € 12.900,00 (compreso): rimborso parziale nella misura massima del 70%

Qualora, nell'ambito di ciascuna fascia, le somme a disposizione non siano sufficienti a soddisfare le domande integralmente nella misura indicata dal bando, il rimborso verrà effettuato nella percentuale definita tenendo conto dei fondi disponibili e del numero delle domande .

#### **Art. 5 Distribuzione, raccolta e modalità di presentazione della domanda**

Gli interessati dovranno presentare domanda di erogazione del contributo mediante compilazione del modulo da ritirare **presso l'Ufficio Segreteria del Comune** o da scaricare dal sito ufficiale del Comune;

**Alla domanda dovranno essere allegati le ricevute di pagamento dell'importo TARI relative agli anni 2018 e 2019.**

**Dovrà essere, altresì, allegata, pena esclusione, la certificazione attestante il calcolo dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) valida – non scaduta**

Per ottenere la certificazione di cui sopra, per chi non in possesso, gli interessati dovranno presentare un'unica dichiarazione sostitutiva, avente validità annuale e contenente informazioni sul proprio nucleo familiare e sui redditi e il patrimonio di tale nucleo. La dichiarazione dovrà essere redatta su apposito modello da ritirare presso gli uffici preposti (**Agenzie INPS – CAF convenzionati con l'INPS**) che inoltre sono autorizzati ad assistere i cittadini nella compilazione e nella verifica della completezza delle dichiarazioni sostitutive previste dall'art.4 del D.Lgs. 109/98 nonché alla ricezione delle stesse.

**Il servizio di cui sopra, prestato dalle Agenzie INPS e dai CAF convenzionati con l'INPS, è svolto a titolo gratuito.**

- Il richiedente dichiara, altresì, di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'art.4, comma 2, del decreto legislativo 31.3.98, n.109 in materia di controllo sulla veridicità delle informazioni fornite.
- Dichiaro, altresì, di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del DPR 445/2000, oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.
- Dichiaro di essere informato sul trattamento dei dati personali, secondo quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003.

## **SCADENZA**

**Il modulo di richiesta del contributo redatto su apposito modello da ritirarsi presso l'Ufficio Segreteria del Comune, o scaricato dal sito istituzionale del comune, dovrà essere sottoscritto dal richiedente sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e quindi presentato direttamente all'Ufficio protocollo, spedito a mezzo raccomandata AR, o inviato per mail all'indirizzo: [ragioneria@comune.villacollemandina.lu.it](mailto:ragioneria@comune.villacollemandina.lu.it) con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio del giorno 30/05/2020.**

**NON VERRANNO ESAMINATE LE DOMANDE CONSEGNATE OLTRE IL TEMPO UTILE, NON COMPILATE CORRETTAMENTE O INCOMPLETE.**

**Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune (tel.:0583 68046)**

Villa Collemandina 07/05/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Santini Daria